



**AUDITORÍA  
SUPERIOR**  
DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA  
**PODER LEGISLATIVO**

## FORMATO DE SOLICITUD DE VIÁTICO

Fecha: 24/06/24

No. Oficio de Comisión: DANAH/S04/202

### DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

|                         |                                                    |         |                     |
|-------------------------|----------------------------------------------------|---------|---------------------|
| Nombre del Comisionado: | <u>Geerson Ruiz Durazo</u>                         |         |                     |
| Número de empleado:     | <u>1261</u>                                        | Puesto: | <u>Subdirección</u> |
| Área de Adscripción:    | <u>Subdirección de Aud. Ensenada y San Quintín</u> |         |                     |
| Motivo de la Comisión:  | <u>Comisión de Fiscalización</u>                   |         |                     |

Los servidores públicos de la Auditoría Superior del Estado de Baja California, deberán proceder a la elaboración del Informe de Comisión respectivo, dirigido a su superior inmediato con copia al Departamento de Finanzas y Control Programático Presupuestal en el plazo máximo de 5 días hábiles posteriores a la conclusión de la Comisión correspondiente, a fin de dar cabal cumplimiento con lo dispuesto por el Artículo 81 Fracción IX, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Baja California, así como lo dispuesto por los Artículos 4, 6 Fracciones II y VII, y 65 del Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Auditoría Superior del Estado de Baja California.

#### VIÁTICO:

| FECHA DE SALIDA | FECHA DE REGRESO | LUGAR A VISITAR    | TIEMPO       | VIÁTICO          |
|-----------------|------------------|--------------------|--------------|------------------|
| <u>25/06/24</u> | <u>25/06/24</u>  | <u>Congreso BC</u> | <u>2 día</u> | <u>\$ 250.00</u> |
|                 |                  |                    |              |                  |
|                 |                  |                    |              |                  |
|                 |                  |                    |              |                  |
|                 |                  |                    |              |                  |
|                 |                  |                    |              |                  |
|                 |                  |                    |              |                  |

SUMA: \$ 250.00

#### OTROS CONCEPTOS:

|                            |  |                  |
|----------------------------|--|------------------|
| PASAJE:                    |  |                  |
| HOSPEDAJE:                 |  |                  |
| PEAJES:                    |  |                  |
| OTROS:                     |  |                  |
| TOTAL DE VIÁTICOS Y OTROS: |  | <u>\$ 250.00</u> |

Recibí:

Entrega:

Autoriza:

Vo.Bo.:

SERVIDOR PÚBLICO  
COMISIONADO

JEFE DEL DEPTO. DE RECURSOS  
MATERIALES Y SERVICIOS

DIRECTOR DE  
ADMINISTRACIÓN

DIRECTOR GENERAL DE  
FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

C.c.p.-  
C.c.p.-  
C.c.p.-Expediente/Archivo

Nota: En la columna Tiempo, se deberá llenar con las  
claves T/C (Tiempo Completo), M/T (Medio Tiempo)